

Toezichtvisie Raad van Toezicht Attendiz

Vanwege het maatschappelijke belang en de publieke financiering van Stichting Attendiz vindt de raad van toezicht van Stichting Attendiz het belangrijk om transparant te zijn over zijn visie op de toezichtrol, over zijn werkwijze en over het uitgevoerde toezicht. In deze toezichtvisie geven wij aan wat alle belanghebbenden en de bestuurder van ons kunnen verwachten bij de uitvoering van onze rol. Wij houden toezicht op de bestuurder en zien erop toe hoe deze de belangen van kinderen, ouders, onze professionals en maatschappelijke instellingen zoals onderwijs, zorginstellingen, gemeenten en samenwerkingsverbanden weegt. Onze visie op het toezicht kent de volgende uitgangspunten.

a. Dienstbaar aan de opdracht

De missie van Attendiz is *“Wij helpen je om jezelf te waarderen en zo de weg naar leren te ontdekken”*. Het is de taak van Attendiz om onderwijs en begeleiding te verzorgen aan leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en te zien dat zij hun weg vinden. Wij houden toezicht op de bestuurder bij uitvoering van deze maatschappelijke opdracht en ondersteunen en adviseren de bestuurder hierbij. Doel is dat leerlingen, ouders en professionals tevreden zijn en dat de missie en visie, plannen en resultaten worden behaald.

b. Rolvast, stijlflexibel en werkend vanuit de kernwaarden

Onvoorwaardelijk, leiderschap, aanvoelen, gelijkwaardigheid en geborgenheid: dit zijn de kernwaarden van Attendiz. Wij dragen deze kernwaarden actief uit en deze zijn leidraad in onze toezichthoudende rol. We dragen als collegiaal team in de raad gezamenlijke verantwoordelijkheid en blijven leren en onszelf ontwikkelen. We zijn rolvast in onze onafhankelijkheid en ‘welwillende tegenspraak’, en waar nodig stijlflexibel als meedenker met de bestuurder. We reflecteren op strategische ontwikkelingen en richten ons op continuïteit als de risico’s en de situatie daarom vragen.

c. Ondersteunend en nabij

Wij zijn naast toezichthoudend op ook ondersteunend aan de bestuurder en stellen daarbij het welbevinden van de leerling en medewerker centraal. We zien erop toe dat leerlingen kwalitatief goed onderwijs krijgen, passend bij hun ondersteuningsbehoefte. We zijn betrokken bij Attendiz en bezoeken regelmatig de verschillende scholen. Zo willen wij, met kennis van buiten en binnen, inspirerend en spiegelend werken voor de bestuurder. Ook blijven we alert op eventuele organisatorische spanningen.

d. Onafhankelijk en integer

Als raad van toezicht voeren we onze taken onafhankelijk en integer uit. Dit betekent dat we gewetensvol en zorgvuldig ernaar streven het juiste te doen. Wij zijn niet in dienst van de Stichting en houden geen toezicht namens welke (groep van) belanghebbenden dan ook. We vinden het essentieel voor de kwaliteit van ons toezicht om tot een onafhankelijke oordeelsvorming te komen. Wij werken vanuit vertrouwen in een open aanspreekcultuur en verbinden ons aan de integriteitscode van Attendiz. Daar hoort transparante communicatie bij over wat we doen. Wij maken gebruik van eigen informatiebronnen die passend zijn bij onze rol.

Toezichtkader

Het toezicht van de raad is gebonden aan externe en interne regelgeving. Op basis van de visie op toezicht heeft de raad van toezicht dit toezichtkader opgesteld. Hierin geven wij aan hoe ons functioneren is georganiseerd en binnen welke externe en interne regelgeving het toezicht binnen Attendiz dient plaats te vinden.

Externe en interne kaders

De externe kaders zijn de geldende wet- en regelgeving, zoals de Wet op Bestuur en toezicht rechtspersonen, de Wet op de Expertise Centra (WEC), de CAO PO, het waarderingkader bestuurlijk toezicht en branche-afspraken en de governancecode van de VTOI-NVTK. De interne kaders worden gevormd door onze statuten, het huishoudelijk reglement, de missie en kernwaarden en de samenwerkingsprincipes van Attendiz. Deze externe en interne kaders leiden tot de toezichtdocumenten die wij gebruiken in onze toezichtrol.

Besturingsmodel

Attendiz maakt gebruik van een model met twee aparte organen: het bestuur en de raad van toezicht. De bestuurder bestuurt en de raad van toezicht houdt toezicht op de bestuurder zowel intern als in externe situaties, waarbij hij/zij optreedt als bestuurder van Attendiz. Wij kunnen op deze manier een goed tegenwicht bieden aan het bestuur om zijn kwaliteit op hoog niveau te houden, ook als omstandigheden een keer tegen zitten. In de statuten zijn de bevoegdheden van de raad van toezicht vastgelegd.

De raad is namens de Stichting werkgever van de bestuurder. Door de voorzitter en het bestuurslid met de portefeuille HR wordt minstens 1 keer per jaar met de bestuurder gesproken over het functioneren van de bestuurder en de daarbij passende beloning. Dit gesprek wordt vooraf in de raad van toezicht voorbereid. In het gesprek met de bestuurder kan ook gesproken worden over de wenselijkheid van verdere ontwikkeling en professionalisering van de bestuurder. Dat kan vorm krijgen door scholing- en/of training, dan wel door de inzet van coaching

Daarnaast staan wij de bestuurder met advies terzijde om de ambities van Attendiz te realiseren. Ook hebben wij een rol in het bewaken van de openbare identiteit van Stichting Attendiz. Het is aan de bestuurder om een koers op te stellen en te zorgen voor de uitvoering hiervan. De bestuurder legt de koers en de begroting ter goedkeuring voor aan ons als raad en legt over de behaalde resultaten verantwoording af. Dit gebeurt zowel mondeling als schriftelijk in tussentijdse rapportages aan de raad en in het jaarverslag.

Focuspunten van het toezicht

Wij zijn betrokken bij het opstellen van en staan voor de missie, visie en de kernwaarden van Attendiz en voeren integraal toezicht uit op de ontwikkeling en uitvoering van het beleid van Attendiz door de bestuurder. Wij fungeren als sparringpartner in discussies over vraagstukken waarvoor het bestuur staat. We vormen ons op hoofdlijnen een oordeel over de voorgelegde aangelegenheden. We kijken door de informatie heen en herkennen organisatorische spanningen. Waar nodig wenden wij ons netwerk aan ter ondersteuning van de organisatie.

Een tweetal thema's hebben onze specifieke aandacht. Dat zijn de ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs en de stappen die de bestuurder zet om het passend onderwijs in samenwerking met andere scholen verder vorm te geven. Die specifieke aandacht vertalen we naar het 1 keer per jaar expliciet agenderen van deze onderwerpen naast de keren dat deze regulier al aan de orde zijn.

Collegiale verantwoordelijkheid en rolverdeling

Wij hechten veel waarde aan onze collegiale werkwijze en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Om deze gezamenlijke verantwoordelijkheid te dragen, hebben we ervoor gekozen om leden specifieke aandachtsgebieden toe te wijzen in plaats van te werken met commissies. Zo kunnen wij het beleid van Attendiz in de volle breedte ondersteunen. Vanwege de specifiek in de statuten genoemde financiële bevoegdheden, hebben we wel een auditcommissie. De remuneratietaak is belegd bij de voorzitter en het lid met aandachtsgebied HR.

Samenstelling

Onze wijze van besluitvorming, onze taken, werkwijze en onze relatie tot de bestuurder zijn (op basis van de statuten) vastgelegd in het huishoudelijk reglement. Onze raad telt vijf leden, van wie er één door de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad wordt voorgedragen. Dit aantal leden staat goed in verhouding tot het feit dat de Stichting één bestuurder kent en is voldoende om de toezicht-houdende taak goed te kunnen vervullen. Alle leden en voorzitter participeren na hun benoeming vier jaar in de raad van toezicht en zijn eenmaal herbenoembaar voor een tijdvak van vier jaar.

Bij de samenstelling van de raad letten wij op de bevoegdheden die wij volgens de statuten uitoefenen, de strategische vraagstukken en welke kennis en ervaring deze vragen. Wij streven naar een samenstelling waarin de volgende deskundigheidsgebieden vertegenwoordigd zijn: kennis van bestuurlijke verhoudingen, kennis van onderwijs en begeleiding, financiële kennis, juridische kennis en Human Resource Management. Bij de samenstelling letten we verder op voldoende spreiding van maatschappelijke achtergronden van de leden en streven we naar een diversiteit die recht doet aan de pluriformiteit in de samenleving. We stellen als raad van toezicht competentieprofielen op voor de leden en gaan periodiek, maar in ieder geval bij het ontstaan van elke vacature, na of deze nog voldoen en stellen deze zo nodig bij. De actuele profielen zijn opgenomen in het huishoudelijk reglement.

Monitoring en evaluatie

Om de ontwikkelingen en vraagstukken goed te kunnen volgen, stellen wij jaarlijks de agenda met activiteiten vast. Daarin staan in ieder geval zes overleggen met de bestuurder, een strategiesessie, een studiedag, een zelfevaluatie, bezoeken aan scholen en stafbureau, een ontmoeting met het lijnoverleg en twee ontmoetingen met de GMR. De ontmoeting met het lijnoverleg, de GMR en de schoolbezoeken geven ons de mogelijkheid om op een bredere wijze informatie te verkrijgen over de uitvoering van het beleid. Deze bieden de mogelijkheid om naast de harde prestatie indicatoren ook inzicht te krijgen in zachte indicatoren als medewerkerstevredenheid, onderlinge samenwerking en cultuur.

De raad hanteert diverse stijlen van toezicht om haar rol goed uit te voeren. De raad probeert een goed evenwicht te vinden tussen met name een proactieve en reactieve stijl, en een mensgerichte en systeemgerichte stijl. Waardegericht toezicht maakt hiervan deel uit. De toepassing van deze stijlen hangt van de situatie af. Om ons hier verder in te bekwamen, evalueren we jaarlijks ons eigen functioneren, besteden we gericht aandacht aan verdere professionalisering en leggen verantwoording af aan alle belanghebbenden, onder andere via het jaarverslag.

Informatiebronnen voor toezicht

Om proactief toezicht te kunnen houden is een effectieve informatievoorziening noodzakelijk. Tijdige, betrouwbare en volledige informatie is voor ons als raad essentieel om voldoende toezicht te kunnen houden. De informatie dient relevant, toereikend en consistent te zijn, zodat wij in staat zijn de uitvoering van het beleid door de bestuurder te volgen en te toetsen aan gemaakte plannen en

afspraken. Daarbij moet deze informatie ons in staat stellen adequaat besluiten te kunnen nemen. Wij verkrijgen de noodzakelijke informatie grotendeels via de bestuurder, hetzij schriftelijk, hetzij tijdens de (reguliere) overleggen. Verder halen wij zelfstandig informatie op bij inspraakorganen, informatieve bijeenkomsten en raadplegen we externe deskundigen en partijen zoals bijvoorbeeld de VTOI-NVTK. In ons informatieprotocol hebben we beschreven welke informatiebronnen we kunnen aanspreken om de noodzakelijke informatie te verkrijgen op de vastgestelde focusgebieden.

Tot slot

Met deze toezichtvisie en toezichtkader hopen wij duidelijk gemaakt te hebben wat belanghebbenden en de bestuurder kunnen verwachten van ons als raad van toezicht. Met goed toezicht willen we een belangrijke bijdrage leveren aan het voortdurend verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs van Attendiz ten behoeve van de leerlingen en alle andere belanghebbenden. Beide documenten worden periodiek geëvalueerd en zo nodig geactualiseerd.

Leden van de raad van toezicht

14-06-2023